

भाग ४ (अ)

संश्लेषण विभाग

लोक स्वास्थ्य एवं परिवार कल्याण विभाग

भोपाल, दिनांक 18 मई 1987

मध्य प्रदेश शासन लोक स्वास्थ्य (भारतीय चिकित्सा पद्धति तथा होम्योपैथी) नतीय श्रेणी लिपिक वर्गीय तथा प्रतिपिक वर्गीय सेवा भरती नियम, 1987.

1620-अवकाश-मेडि-2-87.—भारत के संविधान के अनुच्छेद 19 के परन्तु द्वारा प्रदत्त शक्तियों को प्रयोग में लाते हुए, मध्य प्रदेश के राज्यपाल, एतद्वारा, मध्य प्रदेश लोक स्वास्थ्य (भारतीय चिकित्सा पद्धति तथा होम्योपैथी) नतीय श्रेणी लिपिक वर्गीय तथा प्रतिपिक वर्गीय सेवाओं में भरती से संबंधित निम्नलिखित नियम जाते हैं, प्रस्ताव:—

1. संक्षिप्त नाम तथा प्रारंभ.—इन नियमों का संक्षिप्त नाम मध्य प्रदेश लोक स्वास्थ्य (भारतीय चिकित्सा पद्धति तथा होम्योपैथी) नतीय श्रेणी लिपिक वर्गीय तथा प्रतिपिक वर्गीय सेवा भरती नियम, 1987 है।

2. प्रदेस राजपत्र में इनके प्रकाशन की तारीख से प्रवृत्त होंगे।

3. परिभाषाएँ.—इन नियमों में जब तक संदर्भ से अन्यथा प्रसंगिक हो—

(क) सेवा के संबंध में "नियुक्ति प्राधिकारी" से अभिप्रेत है ऐसा प्राधिकारी जिसे उक्त सेवा या पद पर नियुक्ति करने की शक्ति प्राप्त हो या प्रत्यायोजित की गई हो या इसके पश्चात् प्रत्यायोजित की जाए;

(ख) "सरकार" से अभिप्रेत है मध्य प्रदेश सरकार;

(ग) "राज्यपाल" से अभिप्रेत है मध्य प्रदेश के राज्यपाल;

(घ) "य पूवी" से अभिप्रेत है इन नियमों में संलग्न अनुसूची;

(ङ) "अनुसूचित जाति" से अभिप्रेत है कोई जाति, मूलवश या जनजाति प्रथम जाति, मूलवश या जनजाति के भाग या उनमें के रूप में भारत के संविधान के अनुच्छेद 341 के अधीन मध्य प्रदेश राज्य के संबंध में अनुसूचित जातियों के रूप में विनिर्दिष्ट किया गया है;

(च) "अनुसूचित जनजातियों" से अभिप्रेत है कोई जनजाति, जनजाति समुदाय अथवा जनजाति या जनजाति समुदाय के भाग या उनमें के रूप में भारत के संविधान के अनुच्छेद 342 के अधीन मध्य प्रदेश राज्य के संबंध में अनुसूचित जनजातियों के रूप में विनिर्दिष्ट किया गया है;

(छ) "राज्य" से अभिप्रेत है मध्य प्रदेश राज्य।

4. विस्तार तथा प्रवृत्ति.—मध्य प्रदेश सिविल सविस (अनरल तथा गैर प्राक सविस) एन्स, 1961 में अन्तर्विष्ट उपबन्धों की व्यापकता पतिकूल अभाव वाले बिना के बिना सेवा के प्रत्येक सदस्य को जा-

4. सेवा का गठन.—सेवा में निम्नलिखित व्यक्ति होंगे, प्रस्ताव:—

(1) वे व्यक्ति, जो इन नियमों के प्रारंभ होने के समय अनुसूची एक में विनिर्दिष्ट पद मूलतः धारण कर रहे हों,

(2) इन नियमों के प्रारंभ होने के पूर्व सेवा में भरती किए गए व्यक्ति,

(3) इन नियमों के उपबन्धों के अनुसार सेवा में भरती किए गए व्यक्ति।

5. वर्गीकरण, वेतनमान आदि.—सेवा का वर्गीकरण सेवा में सम्मिलित पदों की संख्या तथा उससे संलग्न वेतनमान अनुसूची-एक में अन्तर्विष्ट उपबन्धों के अनुसार होंगे:

परन्तु सरकार सेवा में सम्मिलित पदों की संख्या में, समय-समय पर या तो स्थायी या अस्थायी आधार पर वृद्धि या कमी कर सकेगी।

6. भरती की शर्तिका.—(1) इन नियमों के प्रारंभ होने के बाद सेवा में भरती निम्नलिखित शर्तिकाओं से की जायेगी, प्रस्ताव:—

(क) चयन कर सीधी भरती द्वारा;

(ख) सेवा के सदस्यों की पदोन्नति द्वारा;

(ग) उन व्यक्तियों के स्थानान्तरण द्वारा;

जो ऐसी शर्तिकाओं में ऐसे पद मूलतः धारण करते हों, जैसा कि इस संबंध में विनिर्दिष्ट किया जाय।

(2) उपनियम (1) के खण्ड (क) या खण्ड (ख) के अधीन भरती किए गए व्यक्तियों की संख्या अनुसूची-एक के पदों की संख्या, अनुसूची दो में दर्शाये गए प्रतिशत से किसी भी समय अधिक नहीं होगी।

(3) इन नियमों के उपबन्धों के अन्तर्गत रहते हुए सेवा को किसी भी विनिर्दिष्ट रिक्ति या रिक्तियों को भरने के प्रयोजन के लिए जिनको कि कालावधि के दौरान भरा जाना अपेक्षित है अथवा जाने वाला भरती की शर्तिका या शर्तिका तथा प्रत्येक शर्तिका द्वारा भरती किए जाने वाले व्यक्तियों की संख्या नियुक्ति प्राधिकारी द्वारा प्रत्येक प्रवर्तक पर अवधारित की जायेगी।

(4) उपनियम (1) में अन्तर्विष्ट किसी बात के होते हुए भी, यदि नियुक्ति प्राधिकारी की राय में सेवाओं की अभाव्यताओं को कारण बना करना अपेक्षित हो तो नियुक्ति प्राधिकारी, सामान्य प्रशासन विभाग की पूर्ण परामर्श के बाद भारत के उन शर्तिकाओं से भिन्न जो उक्त अधिनियम में विनिर्दिष्ट है, ऐसा शर्तिका अपना सकेगा जो वह इन संबंध में जारी किए गए आदेश द्वारा विहित करे।

7. सेवा में नियुक्ति.—इन नियमों के प्रारंभ होने के पश्चात् सेवा में सभी नियुक्तियाँ नियुक्ति प्राधिकारी द्वारा की जायेंगी; और ऐसी कोई भी नियुक्ति नियम में विनिर्दिष्ट भरती की शर्तिकाओं में से किसी एक शर्तिका से चयन करने के पश्चात् की जायेगी, अन्यथा नहीं।

सह्य प्रशासिका
 आयुर्वेद चिकित्सा अधिकारी

8. सीधी भरती की शर्तों—चयन किए जाने की शर्तों के लिए अभ्यर्थी को निम्नलिखित शर्तें पूरी करनी होंगी—

- (1) आयु—(क) चयन प्रारंभ होने का तारीख की तिथि से 1 जनवरी को उतने अनुपूर्व तारीख के अन्तर्गत (ख) न दशहई गई आयु पूरी करनी हो और उतने अनुपूर्व तारीख के अन्तर्गत (ग) न दशहई गई आयु पूरी न की हो।

(2) ऐसे अभ्यर्थी अनुसूचित जाति या अनुसूचित वर्ग की जाति का हो तो लम्बे आयु सीमा में प्रथम से अधिक चयन को छूट दी जायेगी।

(3) ऐसे अभ्यर्थियों के मामले में जो जो मध्यप्रदेश राज्य के कर्मचारी हो या रह चुके हों, नौचे विनियमित सीमा तक तथा शर्तों के अधीन रहते हुए अधिकतम आयु सीमा में छूट दी जायेगी—

(एक) ऐसा अभ्यर्थी, जो शायी प्राथकीय सेवा है, 35 वर्ष से अधिक आयु का नहीं होगा चाहिए।

(दो) ऐसा अभ्यर्थी जो प्रस्थायी पद धारण कर रहा हो और प्रत्येक के लिए आवेदन करता है, 35 वर्ष से अधिक आयु का नहीं होना चाहिए, यह नियमन प्रास्किन्ता, निधि न वेतन पाने वाले कर्मचारी, कार्यमाहिल, कर्मचारियों तथा परियोजना कर्मचारियों समितियों में कार्य कर रहे कर्मचारियों को भी अनुसूचित होगी।

(तीन) ऐसे अभ्यर्थी को, जो छुटनी किया गया प्राथकीय कर्मचारी है, चयन प्राय में से उतके द्वारा पूर्व में की गई संपूर्ण प्रस्थायी सेवा के अधिकतम 7 वर्ष की छुटनी तक की जायेगी यदि वह कालावधि एक से अधिक बार की गई सेवाओं को प्राप्त हो कम करने के लिए अनुमति किया जायगा, यद्यपि कि इसके परिणामस्वरूप जो आयु निकले, वह अधिकतम आयु सीमा से तीन वर्ष से अधिक न हो।

स्पष्टीकरण—पद "छुटनी किया गया प्राथकीय कर्मचारी" से अभिहित है ऐसा व्यक्ति, जो इस राज्य की प्रथम श्रेणी की संपटक इकाई की प्रस्थायी प्राथकीय सेवा में कम से कम छह मास की निरन्तर कालावधि तक रहा या और जिसे रोजगार कार्यालय में अपना राजिद्वीकरण कराने या प्राथकीय सेवा में नियोजन हेतु प्रत्यया आवेदन पत्र देने की तारीख से तीन वर्ष से अधिक पूर्व स्थापना में कमी की जाने के कारण सेवानिवृत्त किया गया था।

(चार) ऐसे अभ्यर्थी को, जो भूतपूर्व सैनिक हो, चयन प्राय में से उसके द्वारा पूर्व में की गई संपूर्ण प्रतिस्था सेवा की, कालावधि कम करने के लिए अनुमति किया जाएगा, यद्यपि कि उसके परिणामस्वरूप जो आयु निकले वह अधिकतम आयु सीमा से तीन वर्ष से अधिक न हो।

यदि चयन प्राय में "भूतपूर्व सैनिक" से अभिहित है तब भी चयन प्राय में से उसके द्वारा पूर्व में की गई संपूर्ण प्रतिस्था सेवा की, कालावधि कम करने के लिए अनुमति किया जाएगा, यद्यपि कि उसके परिणामस्वरूप जो आयु निकले वह अधिकतम आयु सीमा से तीन वर्ष से अधिक न हो।

(1) ऐसे भूतपूर्व सैनिक जो मध्यप्रदेश प्राउट कर्मचारी के अधीन मुक्त किए गए हैं।

(2) ऐसे भूतपूर्व सैनिक, जिन्हें दुबारा भरती किया गया है और जिन्हें (क) अल्प अवधि के चयन-नियम पूर्ण हो जाने पर (ख) भरती की शर्तें पूर्ण कर लेने पर सेवानिवृत्त कर दिया गया है।

(3) मद्रास स्थित यूनिट के भूतपूर्व कर्मचारी।

(4) ऐसे अधिकारी (सैनिक तथा प्रशिक्षण अधिकारी) जिनके कालावधि में या में विगत व मीमांसा अधिकारी की शर्तें (ग) निम्न शर्तों के अन्तर्गत पूरी हो जाने पर सेवानिवृत्त किया गया है।

(5) ऐसे अधिकारी जिन्हें अवकाश रिक्तियों पर 6 मास से अधिक समय तक निरन्तर कार्य करने के लिये अनुमति सेवानिवृत्त किया गया है।

(6) ऐसे भूतपूर्व सैनिक जिन्हें अनुसूचित वर्गों के कारण सेवानिवृत्त कर दिया गया है।

(7) ऐसे भूतपूर्व सैनिक जिन्हें इस आधार पर सेवानिवृत्त किया गया है कि वे दश सिपाही बनने के लिए योग्य नहीं हैं।

(8) ऐसे भूतपूर्व सैनिक जिन्होंने गैर-सैनिक सेवा में, प्राय हो जाने आदि के कारण सेवानिवृत्त आधार पर सेवा से अलग कर दिया गया है।

टिप्पणी—(1) उन अभ्यर्थियों को, जिन्हें स्थापित (1) के अन्तर्गत (ग) के उप-खण्ड (क) तथा (दो) में उल्लिखित प्राय में स्थापित के अधीन चयन के लिए प्राय किया गया है, इस स्थिति में नियुक्ति का प्रावधान नहीं होगा यदि वे आवेदन करने के बाद चयन के पूर्व या पश्चात् सेवा से त्याग पत्र दे देते हैं तथापि, यदि आवेदन पत्र प्रस्तुत करने के पश्चात् उनकी सेवा या पद से छुटनी की जाय, तो वे नियुक्ति के लिए पात्र बने रहेंगे।

(2) किसी भी अन्य दशा में प्राय सीमाएं विधिल नहीं की जायेगी।

(3) विभागीय अभ्यर्थियों का चयन के लिए उपरिक्त शर्तों के लिए नियमित प्राधिकारी की पूर्व अनुमति अभिप्राय करनी होगी।

सत्य प्रतिलिपि
राज्य प्रशासन
आयुधेय विविता अधिकारी
कार्यालय मन्त्री, मन्त्री

(1) संश्लेषित प्रस्ताव—प्रभारियों के नाम उभय पद के लिए विनिर्दिष्ट ऐसे ही संश्लेषित प्रस्ताव होंगे जो कि प्रत्येक पद के कालम (5) में की गई हैं।

9. निरहता—प्रभारियों की ओर से अपनी प्रभारिता के लिए ही भी तान्त्रिक से सम्पूर्ण अभिप्राप्त करने का कोई भी प्रयत्न नियुक्ति प्राधिकारी द्वारा चयन के लिए उसे प्रनह बनाएगा।

10. प्रभारियों की पात्रता के संबंध में नियुक्ति प्राधिकारी का विनिश्चय प्रकृत होगा—चयन के लिए प्रभारियों की पात्रता प्रथम पात्रता के संबंध में नियुक्ति प्राधिकारी का विनिश्चय प्रकृत होगा और ऐसे किसी भी प्रभारियों को जिसे नियुक्ति प्राधिकारी द्वारा विशेष सम्मान प्रदत्त जारी नहीं किया गया है, समिति द्वारा साक्षात्कार के लिए बुलाया जाएगा।

11. चयन द्वारा सीधी भरती—(1) सेवा में भरती के लिए चयन ऐसे प्रन्तार में किया जाएगा, जसा कि नियुक्ति प्राधिकारी समय-समय पर प्रवर्धित करेगा।

(2) सेवा में सम्मिलित पदों के लिए प्रभारियों का चयन नियुक्ति प्राधिकारी द्वारा समय-समय पर नाम विनिर्दिष्ट की गई चयन समिति द्वारा ही साक्षात्कार लेकर किया जाएगा।

(3) सीधी भरती से भरे जाने के लिए उपलब्ध रिक्त स्थानों के 16% तथा 20% स्थान इन प्रभारियों के लिए आरक्षित रखे जायेंगे, जो क्रमशः प्रनुसूचित जातियों और प्रनुसूचित जनजातियों के सदस्य हों।

(4) प्रनुसूचित जातियों तथा प्रनुसूचित जनजातियों के ऐसे प्रभारियों को जिन्हें प्रशासन में दक्षता बनाए रखने का समुचित प्रयत्न रखते हुए सेवा में नियुक्त के लिए नियुक्ति प्राधिकारी द्वारा उपयुक्त समझा गया हो, उप-नियम (3) के प्रथम बंधावृत्ति, प्रनुसूचित जातियों या प्रनुसूचित जनजातियों के प्रभारियों के लिए आरक्षित रिक्त स्थानों पर नियुक्त किया जा सकेगा।

(5) यदि प्रनुसूचित जातियों तथा प्रनुसूचित जनजातियों के द्वारा उनके लिए आरक्षित सभी रिक्तियों को भरने के लिए पर्याप्त प्रयत्न उपलब्ध न हो, तो शेष रिक्तियों केवल उन प्रभारियों के लिए होयारा भरते हुए, संपूर्ण विभाजन की जायेंगी। यदि पुनः विभाजन के परभाव भी रिक्तियाँ भरी न जाएं तो वे सामान्य प्रभारियों से भरी जाएगी और प्रशासनिक चयन के दौरान उतनी ही संख्या में प्रतिरिक्त रिक्तियाँ प्रभारित प्रनुसूचित जातियों या प्रनुसूचित जनजातियों के प्रभारियों के लिए आरक्षित रखी जायेंगी।

प्रनुसूचित जातियों तथा प्रनुसूचित जनजातियों के प्रभारियों के लिए आरक्षित रिक्तियों की कुल संख्या (जिनमें 'मवेनीत' की गई रिक्तियाँ भी सम्मिलित हैं) किसी भी समय विभाजित की गई कुल रिक्तियों के 45% से अधिक नहीं होगी।

12. नियुक्ति के लिए चयन किए गए प्रभारियों की सूची—

(1) नियुक्ति प्राधिकारी (चयन समिति) सम्पन्न रूप से चयन किए गए प्रभारियों की, जिन्होंने नियुक्ति प्राधिकारी द्वारा प्रवर्धित मानक में प्रनुसार प्रवृत्ता प्राप्त कर ली हो, गुणगुण के आधार पर एक सूची तैयार करेगा तथा प्रनुसूचित जातियों और प्रनुसूचित जनजातियों के ऐसे प्रभारियों की जो यद्यपि उक्त मानक के प्रनुसार प्रवृत्ता प्राप्त कर ली हैं, नियुक्ति प्राधिकारी द्वारा प्रशासन में दक्षता बनाए रखने का समुचित ध्यान रखते हुए सेवा में नियुक्ति के लिए उपयुक्त घोषित किया गया हो एक सूची तैयार करेगा। सूची को सर्वसाधारण जनजातियों के लिए भी प्रकाशित किया जाएगा।

(2) इन नियमों तथा मध्यप्रदेश नियुक्ति समिति (जनरल प्रशासन विभाग, एस 1987) के उपबन्धों के अधीन रहते हुए उपलब्ध रिक्त स्थानों पर नियुक्ति के लिए प्रभारियों के बारे में उक्त क्रम से विचार किया जाएगा, जिस क्रम में सूची में उनके नाम दिए गए हों।

(3) सूची में किसी प्रभारियों का नाम सम्मिलित किए जाने से ही उसे नियुक्ति का कोई अधिकार प्राप्त नहीं हो जाता जब तक कि नियुक्ति प्राधिकारी का, ऐसी जांच करने के बाद, निम्नलिखित प्राथमिक समझे, यह समाधान न हो जाए कि प्रभारियों तथा म नियुक्ति के लिये सभी प्रकार से उपयुक्त है।

13. पदोन्नति द्वारा नियुक्ति—(1) पात्र प्रभारियों का पदोन्नति के लिये प्रारम्भिक चयन करने के लिये एक समिति गठित की जायेंगी, जिसमें प्रनुसूची चार में उल्लिखित सदस्य होंगे।

(2) विभागीय पदोन्नति समिति की बैठक ऐसे प्रन्तराजों में होगी, जो साधारण तौर पर एक वर्ष से अधिक न हो।

(3) ऐसे पदों पर, जिनमें पदोन्नति का प्रावणत प्रनुसूची दो में विनिर्दिष्ट किए गए प्रनुसार 33 प्रतिशत या अधिक है, पदोन्नति के लिये उपलब्ध रिक्तियों का 16 प्रतिशत तथा 20 प्रतिशत क्रमशः प्रनुसूचित जाति तथा प्रनुसूचित जनजाति के ऐसे प्रभारियों के लिये, जो नियम 14 के उपबन्धों के प्रनुसार पदोन्नति के लिये पात्र हों, आरक्षित रखा जाएगा।

(4) आरक्षित रिक्तियों पर पदोन्नति की प्रक्रिया, सामान्य प्रशासन विभाग, मध्यप्रदेश शासन द्वारा समय-समय पर जारी किए गए प्रनुसूचियों के प्रनुसार होगी।

(1) पदोन्नति के लिये पात्रता संबंधी शर्तें—(1) उप-नियम (2) के उपबन्धों के अधधीन रहते हुए, विभागीय पदोन्नति समिति, उन सम्स्त व्यक्तियों के मामलों पर विचार करेगी जिन्होंने उस वर्ष की 1 जनवरी को, प्रनुसूची चार के कालम (2) में उल्लिखित पद पर या किसी अन्य पद या सरकार द्वारा घोषित समतुल्य पदों पर, इतने वर्षों की सेवा (चाहे स्थापनापन्न या मूल रूप में) जिसकी संख्या उक्त प्रनुसूची के कालम (4) में यथा विनिर्दिष्ट वर्षों की संख्या से कम न हो, लगातार पूर्ण कर ली हो। ऐसे लिपिकीय पदों पर, जिनमें लेखा प्रशिक्षण अनिवार्य हो, केवल ऐसे एक प्रवर्ग के निष्क व्यक्तियों में से पदोन्नति की जायेंगी, जिन्होंने लेखा में प्रवृत्ता प्राप्त कर ली हो, ऐसे व्यक्तियों को, जिन्हें विहित पदों पर सेवा में प्रवृत्ता प्राप्त किए बिना पदोन्नत किया गया था, पदोन्नति की तारीख से 2 वर्षों की कालबाधिका के भीतर लेखा में प्रवृत्ता प्राप्त करनी होगी।

परन्तु किसी अनिष्क व्यक्त को, उससे वरिष्ठ व्यक्ति पर अधिमानता देकर प्रवर श्रेणी/पदोन्नति के लिये केवल इस आधार पर विचार नहीं किया जायेंगा कि उसने विहित सेवा पूर्ण कर ली है।

(2) चयन का क्षेत्र "गुण व ज्येष्ठता" के आधार पर भरे जाने वाले पदों के मामले में, चयन सूची में सम्मिलित किए जाने वाले अधिकारियों की संख्या के सामान्यतः सात गुना तक और "ज्येष्ठता व गुण" के आधार पर भरे जाने वाले पदों के मामले में, चयन सूची में सम्मिलित किए जाने वाले अधिकारियों की संख्या के पांच गुना तक सीमित होगा।

सहय प्रतिलिपि

परन्तु यदि इस प्रकार प्रस्तावित किए गए क्षेत्र में उपयुक्त अधिकारी प्रेषित संख्या में उपलब्ध न हों तो समिति क्षेत्र को उस क्षेत्र तक जहाँ तक कि वह आवश्यक समझे, विभागत में कार्यवाही कर लेगी।

15. उपर्युक्त व्यक्तियों की सूची तैयार करना--(1) समिति, ऐसे व्यक्तियों की सूची तैयार करेगी, जो उपरोक्त नियम 14 में विहित शर्तों को पूरा करते हों तथा समिति द्वारा तैयार की गई सूची में पदोन्नति हेतु उपर्युक्त उद्देश्य पर ही, यह सूची, चयन सूची तैयार करने की तारीख से एक वर्ष के दौरान सेवा निवृत्ति तथा पदोन्नति के कारण होने वाली मुल्यांकित रिक्तियों को भरने के लिये पर्याप्त होगी। उपर्युक्त सूची में सम्मिलित व्यक्तियों की संख्या के 25 प्रतिशत व्यक्तियों को एक प्रारंभिक सूची, उपर्युक्त कालावधि के दौरान होने वाली प्रत्येक रिक्तियों को भरने के लिये तैयार की जाएगी।

(2) ऐसी सूची में सम्मिलित किया जाने वाला चयन सम्मिलित नामावली पर आधारित होगा--

- (क) यथासक तथा सहायक प्रधीक्षक गण व उद्देश्यता; और
- (ख) प्रत्येक उद्देश्यता व गण

(3) सूची में सम्मिलित किए गए कर्मचारियों के नाम, प्रत्येक चयन सूची के तैयार करने समय, प्रत्येक चयन सूची के काल (2) में उल्लिखित शर्तों में उद्देश्यता के क्रम में रखे जायेंगे।

परन्तु किसी ऐसे कनिष्ठ अधिकारी को, जो समिति की राय में साधारण रूप से योग्य तथा उपयुक्त हो, उसके वरिष्ठ अधिकारियों की सूची में उच्चतर स्थान दिया जा सकेगा।

स्पष्टीकरण--ऐसे किसी व्यक्ति का, जिसका नाम चयन सूची में सम्मिलित किया गया हो, किन्तु जो सूची की विधि मान्यता के दौरान निवृत्त न किया गया हो, केवल उसके पूर्ववर्ती चयन के तथ्य से ही व्यक्ति के जार, जिन् पर पर्याप्तवर्ती चयन में विचार किया गया उपलब्धता का दावा नहीं रहेगा।

(4) इस प्रकार तैयार की गई सूची का प्रत्येक वर्ष पुनर्विचारण या पुनरीक्षण किया जाएगा।

(5) यदि चयन, पुनर्विचारण या पुनरीक्षण की प्रक्रिया के दौरान सेवा के किसी समय का अधिकरण करना प्रस्तावित किया जाय, समिति प्रस्तावित अधिकरण के कारण प्रभावित करेगी।

16. चयन सूची--(1) नियुक्ति प्राधिकारी समिति द्वारा तैयार की गई सूची पर विचार करेगा और जब तक वह कोई परिवर्तन आवश्यक समझे, सूची को प्रस्तावित करेगा।

(2) यदि नियुक्ति प्राधिकारी समिति से प्राप्त सूची में कोई परिवर्तन करना आवश्यक समझे, तो नियुक्ति प्राधिकारी समिति प्रस्तावित परिवर्तनों को प्रस्तावित देगा और समिति की टिप्पणियों पर विचार करेगा। परन्तु चयन सूची पर परिवर्तन नियुक्ति प्राधिकारी ऐसे परिवर्तन को प्रस्तावित करेगा, जिनके द्वारा (नियुक्ति प्राधिकारी) नाम में न्याय-प्रधान प्रेषित हो, प्रतिम रूप से सूची को प्रस्तावित कर सकेगा।

(3) नियुक्ति प्राधिकारी द्वारा प्रतिम रूप से प्रस्तावित सूची के सदस्यों की पदोन्नति के लिए चयन सूची होगी।

(4) चयन सूची सामान्यतः तब तक प्रवृत्त रहेगी जब तक कि नियम 15 के (1) के अनुसार उपर्युक्त पुनर्विचारण या पुनरीक्षण न किया जाय, किन्तु उसकी विधिमान्यता उसके तैयार किए जाने की तारीख से 18 मास की कुल कालावधि से परे नहीं बढ़ाई जायेगी।

परन्तु जहाँ प्रत्येक वर्ष प्रत्यापन प्राप्ति के कारण ऐसा करना अपेक्षित हो, वहाँ किसी ऐसे व्यक्ति को, जिसका नाम चयन सूची में सम्मिलित न हो, या जो चयन सूची में दिए गए क्रम में प्रगता न हो, तथा जो नियुक्ति प्राधिकारी के द्वारा जय कि नियुक्ति प्राधिकारी का यह समाधान हो जाए कि समिति के द्वारा प्राप्त से अधिक समय तक बात रहने को संभावना नहीं है।

17. चयन सूची में पंथा में नियुक्ति--चयन सूची में सम्मिलित व्यक्तियों की सेवा के बाहर जाने वाले पदों पर नियुक्ति उसी क्रम की प्राप्ति के लिए नाम में ऐसे कर्मचारियों के नाम चयन सूची में होंगे।

परन्तु जहाँ प्रत्येक वर्ष प्रत्यापन प्राप्ति के कारण ऐसा करना अपेक्षित हो, वहाँ किसी ऐसे व्यक्ति को, जिसका नाम चयन सूची में सम्मिलित न हो, या जो चयन सूची में दिए गए क्रम में प्रगता न हो, तथा जो नियुक्ति प्राधिकारी के द्वारा जय कि नियुक्ति प्राधिकारी का यह समाधान हो जाए कि समिति के द्वारा प्राप्त से अधिक समय तक बात रहने को संभावना नहीं है।

(2) जिस व्यक्ति का नाम चयन सूची में सम्मिलित हो, उसको सेवा में नियुक्ति के पूर्व समिति से परामर्श करना सामान्यतः तब तक आवश्यक नहीं होगा जब तक कि चयन सूची में उनका नाम सम्मिलित करने तथा प्रस्तावित नियुक्ति की तारीख के बीच की कालावधि के दौरान उसके कार्य में कोई गिरावट न घा गई हो, जो नियुक्ति प्राधिकारी की राय में ऐसी हो जिसमें उसका सेवा में नियुक्ति किया जाना उपयुक्त न हो।

18. परीक्षा--पंथा में सीधी भरती किए गए प्रत्येक व्यक्ति को 2 वर्ष की कालावधि के लिए परीक्षा पर निर्णय किया जायेगा।

19. निर्वाचन--यदि इन नियमों के निर्वाचन के संबंध में कोई प्रश्न उद्भूत होता है तो यह सरकार को निर्दिष्ट किया जायगा जिसका उत्तर पर विनिश्चय प्रस्तुत होगा।

20. शिथलीकरण--इन नियमों की किसी बात का यह अर्थ नहीं लगाया जायगा कि वह ऐसे व्यक्ति के मामले में जिसको ये नियम लागू होते हैं ऐसी रीति में कार्यवाही करने की राज्यपाल को शक्ति को सीमित या कम करती है जो उसे उचित और न्यायपूर्ण प्रतीत होती हो।

परन्तु किसी मामले को ऐसी रीति में नहीं निवटारा जायगा जो उसके लिए इन नियमों में दिए गए प्रावधानों से कम अनुकूल हो।

21. न्यायिक--इन नियमों की कोई बात अनुसूचित जातियों तथा अनुसूचित जनजातियों के लिए राज्य सरकार द्वारा इस संबंध में समय-समय पर जारी किए गए आदेशों के अनुसार उपबन्धित किए जाने के लिए प्रेषित आदेशों तथा अन्य शर्तों को प्रभावित नहीं करेगी।

22. निरसन--इन नियमों के तत्स्थानी तथा इनके प्रारंभ होने के पूर्व प्रवृत्त सभी नियम इन नियमों के प्रस्तावित जाने वाले दिनों के संबंध में, एकाग्रता निरस्त किए जाते हैं।

परन्तु इस प्रकार निरस्त किए गए दिनों की प्रथम किए गए कोई आदेश या की गई कोई कार्यवाही, इन नियमों के तत्स्थानी उपबन्धों के अधीन किया गया आदेश या की गई कार्यवाही समझी जावेगी।

सत्य प्रतिलिपि
प्रायुधेद चिकित्सा अधिकारी
संघीय संघीय अधिकारी प्रायुधेद

प्रकरण
स्थिति
क्रिया
नाम

Part II (40) (8)

संघसमर्पण, राजपुत्र, दिनांक 17 जुलाई 1987

प्रस्तावना पत्र
(नियम 5 के अन्तर्गत)

सेवा में सम्मिलित पदों का नाम	पदों की संख्या	वर्गीकरण	चयनमान
(1)	(2)	(3)	(4)

संचालनालय के कार्यकारी

एक

प्रधान

सहायक प्रधान

सहायक

उच्च श्रेणी लिपिक

निम्न श्रेणी लिपिक

दो

मनिस्ट्रेट लेखा अधिकारी

मुख्य लेखापाल

लेखापाल

तीन

शास्रलेखक

चार

सहायक सचिव की प्रेषिका

एक

मुख्य लिपिक (वरिष्ठ प्रेड)

मुख्य लिपिक (कनिष्ठ प्रेड)

उच्च श्रेणी लिपिक / भण्डारी (स्टोर-कीपर) स्टयर्स

निम्न श्रेणी लिपिक / सहायक भण्डारी (पॉस्ट स्टोर कीपर) सहायक स्टयर्स

दो

2 तृतीय श्रेणी लिपिक

2 तृतीय श्रेणी लिपिक

8 तृतीय श्रेणी लिपिक

13 तृतीय श्रेणी लिपिक

20 तृतीय श्रेणी लिपिक

1 तृतीय श्रेणी लिपिक

1 तृतीय श्रेणी लिपिक

1 तृतीय श्रेणी लिपिक

3 तृतीय श्रेणी लिपिक

1 तृतीय श्रेणी लिपिक

1 तृतीय श्रेणी लिपिक

1 तृतीय श्रेणी लिपिक

1 तृतीय श्रेणी लिपिक

1 तृतीय श्रेणी लिपिक

1 तृतीय श्रेणी लिपिक

1 तृतीय श्रेणी लिपिक

1 तृतीय श्रेणी लिपिक

1 तृतीय श्रेणी लिपिक

1 तृतीय श्रेणी लिपिक

1 तृतीय श्रेणी लिपिक

1 तृतीय श्रेणी लिपिक

1 तृतीय श्रेणी लिपिक

1 तृतीय श्रेणी लिपिक

1 तृतीय श्रेणी लिपिक

1 तृतीय श्रेणी लिपिक

1 तृतीय श्रेणी लिपिक

1 तृतीय श्रेणी लिपिक

1 तृतीय श्रेणी लिपिक

1 तृतीय श्रेणी लिपिक

1 तृतीय श्रेणी लिपिक

1 तृतीय श्रेणी लिपिक

1 तृतीय श्रेणी लिपिक

1 तृतीय श्रेणी लिपिक

1 तृतीय श्रेणी लिपिक

रूपये 925-25-1000-30-1110-40-1450-50-1500
रूपये 740-15-800-20-900-25-1000-30-1210-40-1250
रूपये 680-15-800-20-900-25-1000-30-1120
रूपये 575-15-800-20-900-25-925
रूपये 515-10-575-15-800-20-840

रूपये 900-25-1000-30-1210-40-1450-50-1550
रूपये 740-15-800-20-900-25-1000-30-1210-40-1250
रूपये 635-15-800-20-900-25-1000
रूपये 740-15-800-20-900-25-1000-30-1210-40-1250

रूपये 860-20-900-25-1000-30-1210-40-1410

रूपये 680-15-800-20-900-25-1000-30-1120
रूपये 635-15-800-20-900-25-1000
रूपये 575-15-800-20-900-25-925
रूपये 515-10-575-15-800-20-840

354

मुख्य प्रतिक्रिया

कार्यालय संचालक अधिकारी

(1)	(2)	(3)	(4)
प्रवर्ग 1			
1. निदेशक	43	तृतीय श्रेणी लिपिक वर्गीय	रुपये 635-15-800-20-900-25-1000-30-1210-40-1250.
2. निदेशक सहायक	6	द्वितीय श्रेणी	रुपये 740-15-800-20-900-25-1000-30-1210-40-1250.
3. सहायक प्रा.यु.वेद चिकित्सा अधिकारी/भारतप्राची सहायक प्रा.यु.वेद चिकित्सा अधिकारी / कनिष्ठ अनुसंधान प्रा.यु.वेद चिकित्सा अधिकारी	339	तदर्थ	रुपये 575-15-800-20-900-25-1000-30-1210-40-1250.
4. हाऊस फिजिशियन	16	तदर्थ	रुपये 575-15-800-20-900-25-925
5. सहायक चिकित्सा अधिकारी (होम्योपैथी) कनिष्ठ ग्रेड	57	तदर्थ	रुपये 575-15-800-20-900-25-925. (दो वर्षीय पाठ्यक्रम के लिए)
6. सहायक चिकित्सा अधिकारी (होम्योपैथी) कनिष्ठ ग्रेड		तदर्थ	रुपये 900-25-1000-30-1210-40-1450-50-1550. (चार वर्षीय पाठ्यक्रम के लिए)
7. अनुसंधान प्रमुख कालयाध्यक्ष (प्रा.यु.वेद स्वातंत्र्य)	1	तृतीय श्रेणी प्रसिद्धि वर्गीय	रुपये 710-15-800-20-900-25-1000-30-1210-40-1250.
8. व्यायाम शिक्षक	5	तदर्थ	रुपये 635-15-800-20-900-25-1000.
9. तकनीकियन	6	तदर्थ	रुपये 635-15-800-20-900-25-1000.
10. पुस्तकालयाध्यक्ष	2	तदर्थ	रुपये 740-15-800-20-900-25-1000-30-1210-40-1250.
11. सहायक सहायक तथा पुस्तकालयाध्यक्ष	3	तदर्थ	रुपये 515-10-575-15-800-20-840.
12. प्रोपिडियोजक (कम्पाउण्डर)	1590	तदर्थ	रुपये 515-10-575-15-800-20-840.
13. संप्रदाय सहायक	2	तदर्थ	रुपये 515-10-575-15-800-20-840.
14. रेडियोफार्मर	1	तदर्थ	रुपये 575-15-800-20-900-25-1000.
15. एक्स-रे सहायक	2	तदर्थ	रुपये 485-10-575-15-770.
16. कलाकार	1	तदर्थ	रुपये 635-15-800-20-900-25-1000.
17. प्रयोगशाला सहायक	19	तदर्थ	रुपये 515-10-575-15-800-20-840.
18. तकनीकी सहायक	6	तदर्थ	रुपये 485-10-575-15-770.
19. मैकेनिक	2	तदर्थ	रुपये 485-10-575-15-770.
20. ड्राई	7	तदर्थ	रुपये 485-10-575-15-770.
21. चालक	4	तदर्थ	रुपये 515-10-575-15-800-20-840.
22. सहायक मैकेनिक	2	तदर्थ	रुपये 445-10-575-15-665.
23. पेट्री बॉक्स (ड्रेसर)	7	तदर्थ	रुपये 485-10-575-15-770.

प्रवर्ग 2

नर्सिंग कर्मचारी बन्द

1. नर्सिंग सिस्टर	30	तदर्थ	रुपये 740-15-800-20-900-25-1000-30-1210-40-1250.
2. स्टाफ नर्स	102	तदर्थ	रुपये 635-15-800-20-900-25-1000.
3. प्रसाधिका (मिड वाइफ)	1	तदर्थ	रुपये 515-10-575-15-800-20-840.
4. सहायक नर्स प्रसाधिका (ए.एन.एम.)	4	तदर्थ	रुपये 485-10-575-15-770.
5. ड्राई	1550	तदर्थ	रुपये 445-10-575-15-665.

सत्य प्रतिलिपि

35/609

प्रा.यु.वेद चिकित्सा अधिकारी

प्रमाणिका संख्या
प्रमाणिका संख्या

पद का नाम (1)	पदों का संख्या (2)	अभ्यर्थकों/आवश्यकताओं की संख्या के अन्तर्गत में (3)	प्रत्याभूति द्वारा (4)	अन्य सेवाओं से व्यक्तियों के स्थानान्तरण द्वारा (5)
संचालनालय के कर्मचारियों				
प्रवर्ग—एक				
1. प्रधीक्षक	2	कोई नहीं	100 प्रतिशत	कोई नहीं
2. सहायक प्रधीक्षक	2	कोई नहीं	100 प्रतिशत	कोई नहीं
3. निहायक	8	25 प्रतिशत	75 प्रतिशत	कोई नहीं
4. उच्च श्रेणी लिपिक	13	कोई नहीं	100 प्रतिशत	कोई नहीं
5. निम्न श्रेणी लिपिक	20	85 प्रतिशत	15 प्रतिशत	कोई नहीं
प्रवर्ग—दो				
1. कनिष्ठ लेखा अधिकारी	1	100 प्रतिशत (प्रधीनस्थ लेखा सेवा)	कोई नहीं	
2. मुख्य लेखापाल	1	कोई नहीं	100 प्रतिशत	कोई नहीं
3. लेखापाल	1	कोई नहीं	100 प्रतिशत	कोई नहीं
प्रवर्ग—तीन				
शोधक	3	100 प्रतिशत	कोई नहीं	कोई नहीं
प्रवर्ग—चार				
सहायक सांख्यिकी अधिकारी	1	100 प्रतिशत	कोई नहीं	
संभागीय संगठन के कर्मचारियों				
प्रवर्ग—एक				
1. मुख्य लिपिक (कनिष्ठ श्रेणी)	2	कोई नहीं	100 प्रतिशत	कोई नहीं
2. मुख्य लिपिक (कनिष्ठ श्रेणी)	48	कोई नहीं	100 प्रतिशत	कोई नहीं
3. उच्च श्रेणी लिपिक / प्रवर्धारी / स्ट. क्लर्क	129	कोई नहीं	100 प्रतिशत	कोई नहीं
4. निम्न श्रेणी लिपिक / सहायक प्रवर्धारी / सहायक स्ट. क्लर्क	123	85 प्रतिशत	15 प्रतिशत	कोई नहीं
प्रवर्ग—दो				
लेखापाल	43		100 प्रतिशत	कोई नहीं

(समान्य प्रशासन विभाग द्वारा सतुप श्रेणी कर्मचारियों के लिए निर्धारित प्रतिशत के अनुसार)

सत्य प्रतिलिपि
 राज्यपाल, दिल्ली
 कार्यालय संभागीय सचिव, राज्यपाल, दिल्ली
 जयपुर (म.प्र.)

(1)

(2)

(3)

(4)

(5)

प्रथम - तीन

क्र.सं.	विवरण	प्रमाण	विवरण	विवरण	विवरण
1.	निदेशक, दिल्ली	1	100 प्रतिशत	कोई नहीं	कोई नहीं
2.	सहायक प्राध्यापक (चिकित्सा) प्रधिकाारी / भारग्राही सहायक प्राध्यापक (चिकित्सा) प्रधिकाारी/ अनिच्छ प्रतिसागत प्राध्यापक चिकित्सा प्रधिकाारी	330	60 प्रतिशत	40 प्रतिशत	कोई नहीं
3.	हाउस फिजिशियन	15	100 प्रतिशत	कोई नहीं (या पूरे प्रमाण पर्यन्त को योग्य स्तरिका में से)	कोई नहीं
4.	सहायक चिकित्सा प्रधिकाारी (हार्मोपेथी) कनिष्ठ प्रेड सहायक चिकित्सा प्रधिकाारी वरिष्ठ प्रेड)	57	75 प्रतिशत 50 प्रतिशत	25 प्रतिशत 50 प्रतिशत	कोई नहीं कोई नहीं
5.	प्रमुख प्राध्यापक पुस्तकालयाध्यक्ष (प्राध्यापक स्नातक)	1	100 प्रतिशत	कोई नहीं	कोई नहीं
6.	श्यामा शिल्पक	5	100 प्रतिशत	कोई नहीं	कोई नहीं
7.	तकनीशियन	6	100 प्रतिशत	कोई नहीं	कोई नहीं
8.	पुस्तकालयाध्यक्ष	2	100 प्रतिशत	कोई नहीं	कोई नहीं
9.	संप्रदाय सहायक प्राध्यापक पुस्तकालयाध्यक्ष	3	100 प्रतिशत	कोई नहीं	कोई नहीं
10.	प्राध्यापक (कम्प्युटर) (प्राध्यापक, प्रतिसागत, तथा हार्मोपेथी)	1500	75 प्रतिशत	25 प्रतिशत	कोई नहीं
11.	संप्रदाय सहायक	2	100 प्रतिशत	कोई नहीं	कोई नहीं
12.	रेडियोप्राफर	1	100 प्रतिशत	कोई नहीं	कोई नहीं
13.	एक्सरे सहायक	2	100 प्रतिशत	कोई नहीं	कोई नहीं
14.	कलाकार	1	100 प्रतिशत	कोई नहीं	कोई नहीं
15.	प्रयोगशाला सहायक	19	100 प्रतिशत	कोई नहीं	कोई नहीं
16.	तकनीकी सहायक	6	100 प्रतिशत	कोई नहीं	कोई नहीं
17.	मैकेनिक	2	100 प्रतिशत	कोई नहीं	कोई नहीं
18.	बक्क	7	100 प्रतिशत	कोई नहीं	कोई नहीं
19.	पालक	4	100 प्रतिशत	कोई नहीं	कोई नहीं
20.	सहायक मैकेनिक	2	100 प्रतिशत	कोई नहीं	कोई नहीं
21.	पेन्टी प्रक (ड्रेसर)	7	100 प्रतिशत	कोई नहीं	कोई नहीं

प्रथम - चार

1.	नर्सिंग सिस्टर	30	कोई नहीं	100 प्रतिशत	कोई नहीं
2.	स्टाफ नर्स	300	100 प्रतिशत	कोई नहीं	कोई नहीं
3.	प्रसाविका (मिडवाइफ)	1	100 प्रतिशत	कोई नहीं	कोई नहीं
4.	सहायक नर्स प्रसाविका (ए. एन. एम.)	1	100 प्रतिशत	कोई नहीं	कोई नहीं
5.	दाई	1500	100 प्रतिशत	कोई नहीं	कोई नहीं

सत्य प्रतिलिपि

सहायक चिकित्सा प्रधिकाारी
कार्यालय सहायक चिकित्सा प्रधिकाारी प्राध्यापक
दिल्ली-17

घनसूची तालिका

(विषयगत विभाग)

क्रमांक	वर्ग का नाम	संख्या	आवक्यता	निर्देशित शैक्षणिक प्रवृत्तियाँ (न्यूनतम)
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
		संचालनालय के कर्मचारी		
		वर्ष	वर्ष	
1	सहायक	18	30	किसी मान्यता प्राप्त विश्वविद्यालय से स्नातक तथा लिपिक के पद पर कार्यरतियों का पांच वर्ष का अनुभव
2	विद्यार्थी शैक्षणिक	18	30	उच्चतर माध्यमिक शाला प्रमाण पत्र परीक्षा उत्तीर्ण तथा मध्यप्रदेश बोर्ड या अन्य किसी मान्यता प्राप्त (मण्डल) बोर्ड से हिन्दी मुद्रण लेखा परीक्षा उत्तीर्ण होने का प्रमाण पत्र.
	प्रवर्ग दो			
3	कनिष्ठ लेखा अधिकारी	18	30	किसी मान्यता प्राप्त विश्वविद्यालय से स्नातक तथा 'घडीनस्य लेखा' से या परीक्षा उत्तीर्ण होने के साथ-साथ लेखा कार्य का पांच वर्ष का अनुभव.
	प्रवर्ग तीन			
4	श्री छलेखक	18	30	उच्चतर माध्यमिक शाला प्रमाण पत्र परीक्षा उत्तीर्ण या तत्पश्चात् महंगा तथा मध्यप्रदेश गीत्रलेखन तथा मुद्रलेखन (मण्डल) बोर्ड या किसी मान्यता प्राप्त बोर्ड (मण्डल) से श्री छलेखन परीक्षा उत्तीर्ण.
	प्रवर्ग चार			
5	सहायक सांख्यिकी अधिकारी	18	30	किसी मान्यता प्राप्त विश्वविद्यालय से गिनतलिखित किसी भी एक विषय में द्वितीय श्रेणी में स्नातकोत्तर उपाधि :- प्रयंत्रास/सांख्यिकी/गणित.
	संभागीय संठगन के कर्मचारी			
	प्रवर्ग एक			
1	विद्यार्थी लिपिक/सहायक मण्डारी, सहायक स्टबर्ड	18	30	उच्चतर माध्यमिक शाला प्रमाण पत्र परीक्षा उत्तीर्ण तथा मध्यप्रदेश गीत्रलेखन और मुद्रलेखन (मण्डल) बोर्ड या किसी अन्य मान्यता प्राप्त (मण्डल) बोर्ड से हिन्दी मुद्रलेखन परीक्षा उत्तीर्ण करने का प्रमाणपत्र.
2	निदेशक विज्ञान	18	30	किसी मान्यता प्राप्त विश्वविद्यालय में विज्ञान में नातकोत्तर उपाधि, एम. एस. सी.
3	हाउस फिजिशियन	18	30	शासकीय प्राथमिक महाविद्यालय से योग्यता प्रथम में प्राथमिक स्नातक की उपाधि.
	प्रवर्ग दो			
	सहायक प्राथमिक चिकित्सा अधिकारी/भारतीय सहायक प्राथमिक चिकित्सा अधिकारी/कनिष्ठ अनुसंधान प्राथमिक चिकित्सा अधिकारी	18	30	न्यूनतम प्रवृत्तियाँ - एल. ए. पी. भियपाचार्य तथा प्राथमिक चिकित्सा बो. ए. प्रथम वर्ष के साथ.

संघसचिवालय
 दिल्ली
 सहायक चिकित्सा अधिकारी
 कार्यालय संघसचिवालय, दिल्ली

(1)	(2)	(3) वर्ष	(4) वर्ष	(5)
5	सहायक चिकित्सा अधिकारी (होम्योपैथी) केनिष्ठ ग्रेड.	18	30	होम्योपैथी में एम. एच. बी. या कोई अन्य मान्यता प्राप्त डिप्लोमा.
6	सहायक चिकित्सा अधिकारी (होम्योपैथी) केनिष्ठ ग्रेड.	18	30	होम्योपैथी में डी. एम. एम. या कोई अन्य मान्यता प्राप्त उपाधि.
7	ग्रन्थसंधान पुस्तकालयाध्यक्ष	18	20	किसी मान्यता प्राप्त विश्वविद्यालय या बोर्ड (नएडन) तंत्रिका से स्नातक में उपाधि.
8	व्यायाम शिक्षक	18	30	व्यायाम प्रशिक्षण में डिप्लोमा.
9	तकनीशियन	18	30	(एच) विशिष्ट विषय का डिप्लोमा प्राप्त. (डी) उच्चतर माध्यमिक शाला प्रमाणपत्र परीक्षा उत्तीर्ण.
10	पुस्तकालयाध्यक्ष	18	30	किसी मान्यता प्राप्त विश्वविद्यालय या बोर्ड से पुस्तकालय विज्ञान में स्नातक.
11	संग्रहालय सहायक उपा पुस्तकालयाध्यक्ष	18	30	उच्चतर माध्यमिक शाला परीक्षा (विज्ञान) के साथ पुस्तकालय का प्रमाण पत्र.
12	प्रोपेथिसुपरी (कम्पाउन्डर) (अ) प्रायर्वेद	18	30	उच्चतर माध्यमिक शाला प्रमाण पत्र परीक्षा उत्तीर्ण/मैट्रिक उत्तीर्ण या उत्तीर्ण समतुल्य तथा हिन्दी साहित्य सम्मेलन, प्रयाग से उप ईच/वेद्य विज्ञान या उसके समतुल्य कम्पाउन्डर प्रशिक्षण या कोई अन्य मान्यता प्राप्त प्रहता.
	(आ) पूनानी	18	30	उच्चतर माध्यमिक शाला परीक्षा उत्तीर्ण, जिसमें उर्दू या फार्सी एक विषय हो तथा उर्दू और हिन्दी लेखन का ज्ञान हो, ऐसे व्यक्तियों को प्रथम प्राप्ति जाएगा, जिन्हें पूनानी प्रोपेथिसुपरी का ज्ञान हो.
	(इ) होम्योपैथी	18	30	उच्चतर माध्यमिक शाला परीक्षा उत्तीर्ण/मैट्रिक उत्तीर्ण या समतुल्य प्रहता.
13	संग्रहालय सहायक	18	30	उच्चतर माध्यमिक शाला परीक्षा (विज्ञान) उत्तीर्ण.
14	रेडियोप्रापर	18	30	किसी मान्यता प्राप्त संस्था से प्रशिक्षित रेडियोप्रापर.
15	एक्सरे सहायक	18	30	किसी मान्यता प्राप्त चिकित्सालय या संस्था से रेडियोप्राप्ती में प्रशिक्षित.
16	कलाकार	18	30	कला में डिप्लोमा.
17	प्रयोगशाला सहायक	18	30	उच्चतर माध्यमिक शाला प्रमाण पत्र परीक्षा (विज्ञान) उत्तीर्ण या उसके समतुल्य.
18	तकनीकी सहायक	18	30	उच्चतर माध्यमिक शाला प्रमाण पत्र परीक्षा (विज्ञान) उत्तीर्ण या उसके समतुल्य.
19	मैकेनिक	18	30	पूर्व माध्यमिक परीक्षा उत्तीर्ण तथा किसी मान्यता प्राप्त संस्था से मैकेनिक प्रशिक्षण का प्रमाण पत्र.
20	बर्बर	18	30	(अ) प्राथमिक परीक्षा उत्तीर्ण. (ब) किसी मान्यता प्राप्त संस्था का बर्बरी प्रशिक्षण प्रमाण पत्र.

सत्य प्रतिलिपि

प्रायर्वेद चिकित्सा अधिकारी
राज्य मंत्रालय, भिलाई

(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
21	चांसक	18	30	पूर्व माध्यमिक परीक्षा उत्तीर्ण और प्राथमिक कोडिंग
22	सहायक संचालक	18	30	पूर्व माध्यमिक परीक्षा उत्तीर्ण तथा किसी कम ग्रेड में कार्य का अनुभव
23	पट्टी बंधक (ड्रॉवर)	18	30	पूर्व माध्यमिक परीक्षा उत्तीर्ण तथा प्रशिक्षित पट्टी बंधक (ड्रॉवर)
प्रयोग चार				
1	न्याय सल.	18	30	बी. ए. या (एचिंग) या स्नातकोत्तर नया अध्यापक, जिसके पास न्यूनतम परीक्षा का प्रमाण पत्र हो तथा स्थायिक परिश्रम के लिए मंजूर किया गया हो
2	प्रसाधिका (मिडवाइफ)	18	30	प्रशिक्षित अधिकांश प्राप्त तथा पूर्व माध्यमिक शाला परीक्षा उत्तीर्ण
3	सहायक नर्स प्रसाधिका (ए. एन. एम.)	18	30	न्यूनतम प्राप्त शिक्षा का संस्था नर्स प्रसाधिका (ए. एन. एम.) प्रशिक्षण प्राप्त
4	डाई	18	30	प्राथमिक शाला परीक्षा उत्तीर्ण तथा किसी माध्यमिक प्राप्त विद्यालय का संस्था में 9 माह का दाई प्रशिक्षण प्रमाण पत्र हो

अनुभवी-चार

(नियम 14 देखिए)

क्रम क्र.	उस पद का नाम जिससे पदोन्नति की जाती है	उस पद का नाम जिस पर पदोन्नति की जाती है	अपेक्षित अनुभव	विभागीय पदोन्नति समिति के सदस्य
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)

संचालनालय की (कर्मचारी) स्थापना

क्रम क्र.	पद का नाम	अपेक्षित अनुभव	सदस्य
1	सहायक संचालक/ मुख्य संचालक	3 वर्ष का अनुभव	1. संपूर्ण संचालक (वरिष्ठ) प्रयोग 2. उप संचालक (प्रशासन) सदस्य 3. प्रशासनिक अधिकारी सदस्य
2	सहायक	तदर्थ	तदर्थ
3	उच्च श्रेणी लिपिक	5 वर्ष का अनुभव	तदर्थ
4	निम्न श्रेणी लिपिक	3 वर्ष का अनुभव	तदर्थ
5	बहुपं श्रेणी	5 वर्ष का अनुभव तथा उच्चतर माध्यमिक शाला प्रमाण पत्र परीक्षा उत्तीर्ण	तदर्थ
प्रयोग दो			
1	संचालक	3 वर्ष का अनुभव	तदर्थ
2	उच्च श्रेणी लिपिक (प्रेषण परीक्षा प्रशिक्षित)	तदर्थ	तदर्थ

सत्य प्रतिलिपि

सामुहिक चिकित्सा अधिकारी
राज्य संचालक अधिकारी आमुहिक
जयपुर (म.प्र.)

(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
		संशोधन संस्थान के कार्यकारी		
प्रथम एक				
1. मुख्य लिपिक (कनिष्ठ ग्रेड)		मुख्य लिपिक (कनिष्ठ ग्रेड)	3 वर्ष का अनुभव	1. प्राचार्य (कनिष्ठ) प्रथम
2. उ. श्रे. लि.		मुख्य लिपिक (कनिष्ठ ग्रेड का परत)		2. सहायक अधिका री प्रायुर्वेद मंत्रालय
3. नि. श्रे. लि./सहायक/मण्डारी/सहायक स्टूडेंट		उ. श्रे. लि. मण्डारी/स्टूडेंट		3. जिला प्रायुर्वेद, I-काली (कनिष्ठ) नरस्य
4. चतुर्थ श्रेणी		नि. श्रे. लि./सहायक/मण्डारी/सहायक स्टूडेंट (सामान्य प्रशासन विभाग के अनुदेशों के अनुसार)	3 वर्ष का अनुभव तथा उच्च श्रेणी प्राथमिक शाला प्रमाण-पत्र पंजीया उत्तीर्ण	या अधीनस्थ चिकित्सानय/शामेली.
प्रथम दो				
5. उ. श्रे. लि./मण्डारी/स्टूडेंट (नेधा प्रशिक्षित)		सेवापाल	5 वर्ष का अनुभव	
प्रथम तीन				
6. शोध संयोजक (कम्पाउण्डर) (एफ) प्रायुर्वेदिक स्नातक कम्पाउण्डरों से 40 प्रतिशत		सहायक प्रायुर्वेद चिकित्सा अधिका री/भारतीय सहायक प्रायुर्वेद चिकित्सा अधिकारी/कनिष्ठ शोध प्रायुर्वेद चिकित्सा अधिकारी.	3 वर्ष का अनुभव	
7. सहायक चिकित्सा अधिकारी (होम्योपैथी) कनिष्ठ		सहायक चिकित्सा अधिकारी (कनिष्ठ श्रेणी)	ऐसे सहायक चिकित्सा अधिकारी (कनिष्ठ) जिन्होंने 30 काउंटर में 15 वर्षों में 10 या अधिक शोध प्रयोग चिकित्सा अधिका री के पद के लिये प्रेषित मासिक अर्हता रखते हैं।	तदर्थ
8. होम्योपैथी कम्पाउण्डर (जो सहायक चिकित्सा अधिकारी होम्यो.) कनिष्ठ श्रेणी के पद के लिये प्रेषित अर्हता रखते हैं।		सहायक चिकित्सा अधिकारी/कनिष्ठ श्रेणी.	3 वर्ष का अनुभव	तदर्थ
9. प्रोप्रायस सेक्टर, जो कम्पाउण्डर के पद के लिये प्रेषित अर्हता रखते हैं।		कम्पाउण्डर प्रायुर्वेद/प्राज्ञी/होम्योपैथी	तदर्थ	तदर्थ
10. स्टाफ नर्स		नर्सिंग सिस्टर	तदर्थ	तदर्थ

मध्यप्रदेश के राज्यपाल के नाम से तथा प्रादेशानुसार, ए. एन. तिवारी, उपसचिव

भोपाल, दिनांक 4 जुलाई 1987

क. 1993-मह-मेडि-2-87—भारत के संविधान के अनुच्छेद 314 के खण्ड (3) के अनुसरण में इस विभाग की अधिसूचना क्रमांक 1620-मह-मेडि-2-87, दिनांक 18 मई 1987 का संशोधी अनुवाद राज्यपाल के प्राधिकार से एतद्द्वारा प्रकाशित किया जाता है।

मध्यप्रदेश के राज्यपाल के नाम से तथा प्रादेशानुसार, ए. एन. तिवारी, उपसचिव.

सत्य प्रतिलिपि
प्रायुर्वेद चिकित्सा अधिकारी
कार्यालय सहायक अधिका री प्रायुर्वेद

अनुसूची-एक (ख)

(नियम-5 देखिए)

सेवा का वर्गीकरण, वेतनमान और सेवा में सम्मिलित पदों की संख्या

संभागीय/जिला स्तर पर लिपिक वर्गीय संवर्ग संगठन-संचालनालय स्वास्थ्य सेवाएं अधीनस्थ कार्यालय

सेवा में सम्मिलित पदों का नाम (2)	पदों की संख्या (3)	वर्गीकरण (4)	वेतनमान (5)	नियुक्ति अधिकारी (6)
			रूपये	
कनिष्ठ लेखाधिकारी	4	तृतीय	1540-2760	संभागीय संयुक्त संचालक
सहायक अधीक्षक	5	"	1290-2050	तदेव
प्रबन्धक चिकित्सा भंडार	1	"	1290-2050	तदेव
लेखा परीक्षक (ज्येष्ठ लेखापरीक्षक)	10	"	1290-2050	तदेव
जिब्विर-सामन्वयक (कम्प. कोऑर्डिनेटर)	23	"	1290-2050	तदेव
लेखापाल (एम. डी. टी.)	2	"	1290-2050	तदेव
मुख्य लिपिक (संभागीय कार्यालय)	10	"	1260-1860	तदेव
सहायक	10	"	1260-1860	तदेव
मुख्य लिपिक (जिला)	80	"	1260-1860	तदेव
लेखापाल	80	"	1200-1840	तदेव
कनिष्ठ लेखा परीक्षक	10	"	1200-1840	तदेव
सहायक लेखापाल	50	"	1200-1840	तदेव
लेखापाल सह भंडारी सह लिपिक	465	"	1200-1840	तदेव
उच्च-श्रेणी लिपिक/खजांची	400	"	975-1650	तदेव
संगणक (कम्प्यूटर)	465	"	975-1650	सदेव
निम्न श्रेणी लिपिक/स्टेनोग्राफिस्ट/ ग्राहक लिपिक/सहायक स्टुडेंट/ लिपिक सह टायपिस्ट/कम्प्यूटर सह लिपिक	1200	"	870-1420	1. तदेव अपने कार्यालय के पदों के लिये 2. प्राचार्य; स्वास्थ्य एवं परिवार कल्याण प्रशिक्षण केन्द्र अपने अधी- नस्थ पदों के लिये. 3. जिले के शेष पदों के लिये मुख्य चिकित्सा एवं स्वास्थ्य अधिकारी
डायटीशियन	10	"	1290-2050	संभागीय संयुक्त संचालक
स्टुडेंट	60	"	975-1650	तदेव
सहायक सांख्यिकी अधिकारी	160	"	1350-2220	संचालक चिकित्सा सेवाएं संचाल- नालय के पदों के लिये तथा शेष पदों के लिये संभागीय संयुक्त संचालक स्वास्थ्य सेवाएं
सांख्यिकी अन्वेषक (ई. पी. आई.)	20	"	1290-2050	तदेव
वरिष्ठ संगणक (सीनियर कम्प्यूटर) (कुष्ठ) सांख्यिकी अन्वेषक (कनिष्ठ)	11	"	1260-1860	तदेव
क्षेत्रीय मूल्यांकन कार्यकर्ता	22	"	1200-1840	संचालक चिकित्सा सेवाएं

प्रपत्र

मध्यप्रदेश व्यावसायिक परीक्षा गण्डल गोपाल

पैराग्रेडिकल रटाफ की शीघी गती हेतु वयस परीक्षा 2013 अनुसूचित जाति एवं अनुसूचित जनजाति एत पिछडा वर्ग के अयार्थियों यात्रा व्यय दिगे जाने का गुगतान अनुसूचित जाति/जनजाति/अन्य पिछडा वर्ग के प्रत्यारिओं को वयस गुगतान का देयक प्रपत्र

1. प्रत्याशी का नाम
2. प्रत्याशी का पता
3. जाति/जनजाति/अन्य पिछडा वर्ग का नाम
4. रेल नंबर
5. परीक्षा का नाम
6. परीक्षा की तिथि
7. यात्रा का विवरण

निवास स्थान	यात्रा प्रारंभ करने की तिथि	परीक्षा की तिथि	पहुचने की तिथि	निजारा स्थान से परीक्षा केन्द्र की दूरी (कि.मी.)	टिकट नंबर	किराया
-------------	-----------------------------	-----------------	----------------	--	-----------	--------

टीप:- प्रत्याशी को निवास स्थान से परीक्षा केन्द्र तक का आने जाने का रेल द्वारा की गई यात्रा के लिए न्यून श्रेणी की यात्रा का जो कि कम दूरी वाली यात्री यात्री से की गई हो का गुगतान ही किया जावेगा।

प्रमाण-पत्र / घोषणा-पत्र
मैं (प्रत्याशी का पूरा नाम) रेल नंबर मध्यप्रदेश व्यापक परीक्षा गण्डल ग.प्र. द्वारा आयोजित परीक्षा में सम्मिलित होने के लिये यात्रा व्यय के विचारित नियमों के अनुसार पात्रता होने पर गुगतान के विषय यात्रा व्यय के देयक प्रस्तुत कर रहा हूँ।

सत्यापित किया जाता है कि उपरोक्त प्रत्याशी अपने प्रमाण पत्र / घोषणा पत्र की प्रविष्टियों के अनुसार किया गया है या कोई अन्य प्राप्त नहीं करता है।

प्रगारी केन्द्राध्यक्ष

उपरोक्त यात्रा देयक की जाँच की तथा यात्रा व्यय स्वीकार्य का गुगतान स्वीकृत।

लेखाधिकारी / प्रगारी केन्द्राध्यक्ष

संचालनालय आयुष द्वारा रूपये उक्त यात्रा व्यय के निमित्त प्राप्त हुए।

प्रत्याशी के हस्ताक्षर

यात्रा व्यय हेतु आवश्यक निर्देश

1. ग.प्र. के अनुसूचित जाति/अनुसूचित जनजाति/अन्य पिछडा वर्ग के ऐसे प्रत्याशी जो मूल निवासी हैं को ही वित्त विभाग के आदेश क्रमांक 2030-IV-R में गोपाल दिनांक 22 जून 1963 के अनुसार यात्रा व्यय की पूर्ति निम्नलिखित निर्देशों के अनुसार की जावेगी।
2. यदि दोनों स्थान रेल से जुड़े हो तो 80 कि.मी. से कम की यात्रा तथा दोनों स्थान बस से जुड़े हो तो 32 कि.मी. कम की यात्रा का व्यय मान्य नहीं किया जायेगा।
3. केवल श्रेणी का रेल किराया ही मान्य है। स्लीपर एवं आरक्षण व्यय अमान्य है।
4. रेल यात्रा / बस यात्रा के मूल टिकट प्रस्तुत किये जावें। इनके अभाव में गुगतान नहीं किया जावेगा।
5. प्रत्याशी द्वारा यात्रा व्यय प्रपत्र की सगस्त पूर्ति करने के पश्चात् गुगतान की पात्रता होने पर ही देयक पारित करे।

(2)

(3)

(4)

(5)

वर्ग—2 के पद हेतु

संचालनालय की पदोन्नति समिति

उच्च श्रेणी लिपिक/
कनिष्ठ लेखापाल (क्रम)
मंडारी

कनिष्ठ लेखापाल

- (1) सम्मति पत्र के आधार पर
- (2) 3 वर्ष
- (3) लेखा प्रशिक्षण परीक्षा उत्तीर्ण (45 वर्ष की आयु तक)

- (1) संयुक्त संचालक (वरिष्ठतम—प्रध्यक्ष)
- (2) संयुक्त संचालक—सदस्य
- (3) उप संचालक (कार्यालयीन स्थापना) —सदस्य
- (4) प्रशासकीय अधिकारी (कार्यालयीन स्थापना)—सदस्य सचिव

निम्न श्रेणी लिपिक

कनिष्ठ लेखापाल (क्रम)
मंडारी

- (1) 5 वर्ष
- (2) लेखा प्रशिक्षण परीक्षा उत्तीर्ण
- (3) कर्मचारियों की प्राथमिकता दी जाएगी

—तदेव— 1 से 4 तक

वर्ग—3

शीघ्र लेखक द्वितीय श्रेणी
शीघ्र लेखक (हिन्दी एवं अंग्रेजी)
द्वितीय श्रेणी

शीघ्र लेखक प्रथम श्रेणी
शीघ्र लेखक द्वितीय श्रेणी

- 5 वर्ष
- 5 वर्ष

तदेव 1 से 4 तक
तदेव 1 से 4 तक

वर्ग—4

प्रचार-सहायक

उप सम्पादक

- 5 वर्ष

तदेव 1 से 4 तक

भनुसूची—चार (ख)

(नियम 14-देखिये)

पदोन्नति प्रणाली भनुभव तथा विभागीय पदोन्नति समिति के सदस्य
संभाग/जिला स्तर का लिपिक श्रेणीय संवर्ग,
संचालनालय स्वास्थ्य सेवाओं के अधीनस्थ कार्यालय

उस पद का नाम जिससे
पदोन्नति की जाएगी
(2)

उस पद का नाम जिस पर
पदोन्नति की जाएगी
(3)

भावश्यक ग्रहता एवं भनुभव
(4)

विभागीय पदोन्नति समिति के सदस्य
(5)

1. सहायक अधीक्षक/
प्रबंधक चिकित्सा
परिचार/लेखा परीक्षक/
शिथिर समन्वयक/
लेखापाल (एम.डी.टी.)

कनिष्ठ लेखाधिकारी

- (1) लेखा प्रशिक्षण उत्तीर्ण
- (2) 3 वर्ष

- (1) वरिष्ठतम मुख्य चिकित्सा एवं स्वास्थ्य अधिकारी—प्रध्यक्ष
- (2) उप संचालक, स्वास्थ्य सेवाएं मलेरिया या कुष्ठ अधिकारी ग्रेड—1—सदस्य
- (3) वरिष्ठतम जिला परिवार कल्याण सह-स्वास्थ्य अधिकारी—सदस्य

संभागीय पदोन्नति समिति

2. मुख्य लिपिक (संभाग)/
सहायक/
मुख्य लिपिक

सहायक अधीक्षक/
प्रबंधक, चिकित्सा मंडार/
लेखा परीक्षक/
शिथिर समन्वयक/
लेखापाल (एम.डी.टी.)

- (1) 3 वर्ष
- (2) लेखा परीक्षक तथा लेखापाल (एम.डी.टी.) पद पर पदोन्नति हेतु लेखा प्रशिक्षण उत्तीर्ण होता अनिवार्य है

तदेव 1 से 3 तक

14

(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
				संभागीय पदावधि
3	कनिष्ठ लेखापाल/ लेखापाल/ सहायक लेखापाल/ कनिष्ठ लेखापरीक्षक (जूनियर आडीटर)/ लिपिक	मुख्य लिपिक (संभाग)/ सहायक/ मुख्य लिपिक	3 वर्ष	(1) वरिष्ठतम मुख्य लिपिक स्वास्थ्य अधिका (2) उप-सहायक, स्वा (मलेरिया) या कु मेडिसिन-स्वास्थ्य (3) वरिष्ठतम कल्याण कल्याण, सह-शास्त्र
4	उच्च श्रेणी लिपिक/ स्टुवर्ड/ संगणक (कम्प्यूटर)/ खजांची	लेखापाल/ सहायक (लेखापाल)/ कनिष्ठ लेखापरीक्षक/ लेखापाल-सह-भंडारी-सह- लिपिक	(1) 3 वर्ष (2) लेखा प्रशिक्षण परीक्षा उत्तीर्ण (45 वर्ष की आयु तक)	—तदेव—
5	निम्न श्रेणी लिपिक/ सहायक स्टुवर्ड/ स्टुवर्ड (जूनियर)/ लिपिक-सह-टाइपिस्ट/ कम्प्यूटर-सह-लिपिक	(1) (क) उच्च श्रेणी लिपिक (ख) स्टुवर्ड	3 वर्ष	—तदेव—
6	निम्न श्रेणी लिपिक/ संगणक-सह-लिपिक	कम्प्यूटर	5 वर्ष	—तदेव—
7	स्टुवर्ड	डाटा एंट्री	5 वर्ष	—तदेव—
8	सांख्यिकी अन्वेषक/ सीनियर संगणक/ क्षेत्रीय मूल्यांकन कार्यकर्ता	सहायक सांख्यिकी अधिकारी	3 वर्ष सांख्यिकी अन्वेषक के लिए 5 वर्ष सीनियर संगणक एवं सांख्यिकी अन्वेषक (कनिष्ठ) के लिए 7 वर्ष क्षेत्रीय मूल्यांकन के लिए	—तदेव— तथा संचालनालय संचालनालय की द्वारा.
9	सीनियर संगणक/ क्षेत्रीय मूल्यांकन कार्यकर्ता	सांख्यिकी अन्वेषक	3 वर्ष सीनियर संगणक एवं सांख्यिकी अन्वेषक (कनिष्ठ) के लिए 5 वर्ष क्षेत्रीय मूल्यांकन कार्यकर्ता (एफ. ई. डब्ल्यू.) के लिए	—तदेव— तथा संचालनालय संचालनालय की द्वारा.
10	संगणक/ निम्न श्रेणी लिपिक	क्षेत्रीय मूल्यांकन कार्यकर्ता	(1) गणित, सांख्यिकी, वाणि- ज्य, अर्थशास्त्र में स्नातक (2) 3 वर्ष संगणक के लिए 5 वर्ष निम्न श्रेणी लिपिक के लिए	संचालनालय की द्वारा [दिलिपि जिला परोक्षित (1) वरिष्ठतम कल्याण, सह- कारी—अड (2) अधीक्षक लि अथवा जिल् अधिकारी चिकित्सा (3) प्रशासकीय

प्रपत्र

मध्यप्रदेश व्यावसायिक परीक्षा मण्डल गोपाल

पैरामेट्रिकल स्टाफ की रीची गर्ती हेतु व्यय परीक्षा 2013-अनुरूचित जाति एवं अनुरूचित जगजाति एवं पिछडा वर्ग के अभ्यर्थियों यात्रा व्यय दिये जाने का भुगतान
अनुरूचित जाति/जगजाति/अन्य पिछडा वर्ग के प्रत्याशियों को व्यय भुगतान का देयक प्रपत्र

1. प्रत्याशी का नाम
2. प्रत्याशी का पता
3. जाति/जगजाति/अन्य पिछडा वर्ग का नाम
4. रोल नंबर
5. परीक्षा का नाम
6. परीक्षा की तिथि स्थान
7. यात्रा का विवरण यात्रा का प्रकार -(रेल या मोटर) विवरण देने।

निवास स्थान	यात्रा प्रारंभ करने की तिथि	परीक्षा की तिथि	पहुचने की तिथि	निवास स्थान से परीक्षा केन्द्र की दूरी (कि.मी.)	टिकट नंबर	किराया

टीप:- प्रत्याशी को निवास स्थान से परीक्षा केन्द्र तक का आने जाने का रेल द्वारा की गई यात्रा के लिए श्रेणी की यात्रा का जो कि कम दूरी वाली यात्री गाड़ी से की गई हो का भुगतान ही किया जावेगा।

प्रमाण-पत्र/घोषणा-पत्र

मैं (प्रत्याशी का पूरा नाम) रोल नंबर मध्यप्रदेश व्यापक परीक्षा मण्डल म.प्र. द्वारा आयोजित परीक्षा में सम्मिलित होने के लिये यात्रा व्यय के निर्धारित नियमों के अनुसार पात्रता होने पर भुगतान के नियति यात्रा व्यय के देयक प्रस्तुत कर रहा हूँ।

सत्यापित किया जाता है कि उपरोक्त प्रत्याशी अपने प्रमाण पत्र / घोषणा पत्र की प्रविष्टियों के अनुसार किया गया है या कोई अन्य प्राप्त नहीं करता है।

प्रगारी केन्द्राध्यक्ष

उपरोक्त यात्रा देयक की जाँच की तथा यात्रा व्यय रुपये का भुगतान स्वीकृत।

लेखाधिकारी / प्रगारी केन्द्राध्यक्ष

संचालनालय आयुष द्वारा रुपये उक्त यात्रा व्यय के नियति प्राप्त हुए।

प्रत्याशी के हस्ताक्षर

यात्रा व्यय हेतु आवश्यक निर्देश

1. म.प्र. के अनुरूचित जाति/अनुरूचित जगजाति/अन्य पिछडा वर्ग के ऐसे प्रत्याशी जो मूल निवासी हैं को ही वित्त विभाग के आदेश क्रमांक 2030-IV-R ii गोपाल दिनांक 22 जून 1963 के अनुसार यात्रा व्यय की पूर्ति निम्नलिखित निर्देशों के अनुसार की जावेगी।
2. यदि दो-नों स्थान रेल से जुड़े हो तो 80 कि.मी. से कम की यात्रा तथा दोनों स्थान बस से जुड़े हो तो 32 कि.मी. कम की यात्रा का व्यय मान्य नहीं किया जायेगा।
3. केवल ~~श्रेणी~~ श्रेणी का रेल किराया ही मान्य है। रत्नीपर एवं आरक्षण व्यय अमान्य है।
4. रेल यात्रा / बस यात्रा के मूल टिकट प्रस्तुत किये जावें। इनके अभाव में भुगतान नहीं किया जायेगा।
5. प्रत्याशी द्वारा यात्रा व्यय प्रपत्र की सम्पत्त पूर्ति करने के पश्चात् भुगतान की पात्रता होने पर ही देयक पारित करें।